

Algemene leveringsvoorwaarden van ErfGoed BV

Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen

Artikel 1: Definities en toepassing van deze algemene voorwaarden

- 1.** U bent: de persoon die bij een overeenkomst met ErfGoed optreedt als:
- opdrachtgever
 - huurder
 - koper
 - elke andere hoedanigheid

Wij zijn:

- ErfGoed BV en alle vennootschappen die aan ErfGoed BV verbonden zijn;
- bestuurders en vennoten van ErfGoed BV.

Ons adres is:

ErfGoed BV, Bredeweg 59, 2751 GH Moerkapelle
Telefoon: +31 (0)79 593 38 00

- 2.** Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle (rechts)betrekkingen tussen u en ons. Onder (rechts)betrekkingen verstaan we zowel overeenkomsten als aanbiedingen.

Onder overeenkomsten vallen onder meer:

- opdrachten voor het loon- en aannemingsbedrijf van ErfGoed. Het gaat hier om alle opdrachten, in de ruimste zin van het woord;
- opdrachten voor cultuurtechnische en tuinbouwkundige werkzaamheden, terreinwerkzaamheden, grondverzet en groenvoorzieningen. Al deze werkzaamheden zijn inclusief onderhoud en aanverwante activiteiten;
- verhuur van werktuigen, machines en materiaal;
- verkoop en/of levering van producten.

- 3.** Deze algemene voorwaarden zijn bindend voor zowel u als ons. Hanteert u onderneming zelf ook algemene voorwaarden, dan gaan onze algemene voorwaarden voor.

- 4.** In overleg met u, kunnen wij van deze algemene voorwaarden afwijken. Deze afwijkingen leggen wij altijd schriftelijk vast in de betreffende overeenkomst. Daarbij geven we in ieder geval aan:
- van welke voorwaarden wij precies afwijken;
 - wat deze afwijking inhoudt;
 - voor welke gevallen deze afwijking geldt.
- De voorwaarden waarvan wij niet uitdrukkelijk afwijken, blijven onverkort geldig. Ook gelden de afwijkingen alleen voor de overeenkomst waarin ze genoemd staan. Als we bij een volgende overeenkomst weer van de voorwaarden afwijken, leggen we dat opnieuw schriftelijk vast. Pas na ondertekening van de overeenkomst zijn deze afwijkingen bindend.

- 5.** De voorwaarden in hoofdstuk 1 gelden onverkort voor alle overeenkomsten die bedoeld zijn in hoofdstuk 2 tot en met 5, behalve als wij hier uitdrukkelijk van afwijken.

- 6.** Het kan voorkomen dat een van de bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig is of is geworden. In dat geval kunt u ervan uitgaan dat er een bepaling voor in de plaats is gekomen, die wel geldig is. Deze bepaling sluit zoveel mogelijk aan op de nietige bepaling. Hetzelfde geldt voor bepalingen waarop wij om andere redenen geen beroep kunnen doen.

Artikel 2: Aanbiedingen

- 1.** Al onze aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij dat uitdrukkelijk anders staat vermeld. Alle

aanbiedingen zijn gebaseerd op de gegevens, tekeningen en andere stukken, die u ons bij de aanvraag heeft verstrekt.

- 2.** Als u dat wilt, kunnen wij als onderdeel van de aanbieding tekeningen voor u maken. Ook dan is de aanbieding vrijblijvend. Als u ons aanbod echter niet aanneemt, betaalt u voor dit tekenwerk een vergoeding. Wij berekenen u hiervoor de werkelijke kosten.

- 3.** Wij behouden het auteursrecht over alle stukken die wij u bij de aanbieding verstrekken. Dit zijn onder andere:

- ontwerpen
- afbeeldingen
- tekeningen
- schetsen
- offertes

Dat betekent dat al deze stukken ons eigendom blijven, ook als wij u hiervoor kosten berekenen. Zonder onze uitdrukkelijke schriftelijke toestemming mag u deze stukken niet kopiëren, aan derden tonen of op andere wijze gebruiken.

- 4.** Als u besluit ons aanbod niet aan te nemen, bent u verplicht de zaken die we noemen in artikel 3 binnen 8 dagen naar ons terug te sturen.

Artikel 3: Overeenkomsten

- 1.** Zodra wij van u hebben vernomen dat u ons aanbod accepteert, komt de overeenkomst tot stand. De overeenkomst gaat echter niet door als wij ons aanbod direct na de ontvangst van uw acceptatie herroepen. Het feit dat wij u een offerte, prijsopgave, begroting, voorcalculatie of soortgelijke mededeling hebben gestuurd, verplicht ons niet om een overeenkomst te sluiten.

- 2.** Het kan zijn dat u ons aanbod alleen accepteert met een aantal voorbehouden of wijzigingen. In dat geval komt de overeenkomst pas tot stand als wij schriftelijk aan u hebben bevestigd dat wij met deze afwijkingen instemmen. In dat geval gaat het eerste lid van dit artikel dus niet op. Wij zullen nooit met afwijkingen in ons aanbod instemmen als u hiermee uw eigen algemene voorwaarden aan ons oplegt.

- 3.** Wij zijn niet verplicht ons te houden aan overeenkomsten die u sluit met ondergeschikten van ons, behalve als wij hier uitdrukkelijk mee instemmen.

Artikel 4: Afwijkingen van de overeenkomsten

- 1.** De prijsopgaven in onze overeenkomsten zijn gebaseerd op de prijzen die op het moment van het aanbod van toepassing zijn. De opgegeven prijzen zijn exclusief omzetbelasting en andere heffingen, belastingen en rechten die de overheid ons oplegt.

- 2.** Nadat wij een overeenkomst hebben gesloten, kunnen wij de overeengekomen prijs verhogen als onder andere een of meer van de volgende omstandigheden zich voordoen:

- stijging van de kosten van materialen, halffabricaten of diensten die nodig zijn om de overeenkomst uit te voeren;
- stijging van verzendkosten;
- stijging van lonen, werkgeverslasten, sociale verzekeringen of andere kosten die met de arbeidsvoorwaarden te maken hebben;
- invoering van nieuwe en/of bestaande overheidsheffingen, in- en uitvoerrechten of andere heffingen en/of belastingen in binnen- en buitenland;

- omstandigheden die vergelijkbaar zijn met de situaties die we hierboven noemen.

- 3.** Als dat nodig is, kunnen wij afwijken van de verstrekte technische gegevens, maten, capaciteiten enzovoort. Dit doen wij alleen als deze afwijkingen van geringe betekenis zijn. Daarbij gaat het om:
- afwijkingen van 10 procent of minder in het totale werk;
 - afwijkingen die in redelijkheid nauwelijks of geen invloed hebben op de gebruikswaarde van het werk. Daarbij nemen we alle omstandigheden in aanmerking.

- 4.** De prijzen in onze overeenkomsten zijn gebaseerd op de normale arbeidstijd en arbeidsduur. Daarbij gaan we uit van de bepalingen in de cao die op de sector van toepassing is. Als werknemers volgens deze cao recht hebben op een bijzondere toeslag (bijvoorbeeld overuren), kunnen wij de prijs evenredig verhogen.

- 5.** Als bij het uitvoeren van een overeenkomst extra kosten worden gemaakt en/of extra risico's voorkomen, kunnen wij een toeslag op de overeengekomen prijzen in rekening brengen. De hoogte van deze toeslag is evenredig aan de genoemde kosten en risico's. Deze extra kosten kunnen bijvoorbeeld ontstaan als wij bijzondere prestaties moeten leveren. Ook kan het zijn dat we werkzaamheden moeten verrichten die ongewoon of tijdrovend zijn of die een bijzondere inspanning vereisen. Extra risico's kunnen onder meer optreden bij het gebruik van bepaalde werktuigen op natte stortplaatsen of gevaarlijke hellingen.

- 6.** Wij zijn niet verplicht de overeenkomst zelf uit te voeren. Als dat nodig is, kunnen wij de overeenkomst laten uitvoeren door een andere onderneming.

- 7.** Het aantal uren dat wij in een overeenkomst opgeven, is gebaseerd op een schatting. Dit aantal kan in de praktijk hoger of lager uitvallen. Wij berekenen u uiteindelijk de werkelijk gemaakte uren, behalve als wij dat uitdrukkelijk anders hebben aangegeven.

Artikel 5: Tarieven en prijzen

- 1.** Als wij diensten of producten aan u leveren, spreken wij van tevoren de prijs met u af. Onder prijzen verstaan wij zowel uurtarieven als vaste prijzen. Hebben wij geen prijs afgesproken, dan houden wij het geldende branchetarief aan. Dit doen wij echter niet als dit branchetarief lager is dan de prijs die wij gewoonlijk hanteren. In dat geval berekenen wij u onze gebruikelijke prijs.

- 2.** De prijzen die wij eerder met u afgesproken hebben of hebben gehanteerd, gelden niet automatisch voor elke volgende overeenkomst. Deze prijzen blijven alleen hetzelfde als wij dat uitdrukkelijk opnieuw vastleggen.

Artikel 6: Betaling en zekerheden

- 1.** Ontvangt u van ons een factuur, dan betaalt u deze binnen vijf dagen na de factuurdatum. U voldoet het bedrag op de bank- of girorekening die op de factuur staat vermeld. Ook andere verplichtingen komt u binnen gerede tijd na. Voor alle verplichtingen gelden de volgende afspraken:
- u trekt geen kortingen af van het bedrag dat u moet betalen;
 - u trekt van dit bedrag geen schadevergoeding af;

- u verrekent het bedrag niet met andere vorderingen;
- u schort uw betaling niet op;
- u betaalt alleen op een G-rekening van ErfGoed, als wij u hiervoor schriftelijk toestemming hebben verleend.

Direct vanaf het sluiten van de overeenkomst hebben wij het recht om u een vergoeding te vragen voor onze prestaties. Dit recht hebben we ook als we u (nog) geen factuur hebben gestuurd.

- 2.** Moet u meerdere bedragen betalen? Of moet u een bedrag betalen dat bestaat uit meerdere bestanddelen? Dan kunt u die in één keer betalen of in termijnen. Betaalt u in termijnen, dan rekenen wij elke betaling toe aan de vordering of het bestanddeel van de vordering dat u wettelijk gezien op dat moment moet betalen. Dit doen wij ook als u zelf aangeeft dat u de betaling voor een andere vordering of een ander bestanddeel wilt gebruiken.

- 3.** Betaalt u niet binnen de betalingstermijn van vijf dagen, dan nemen wij direct maatregelen. Wij hoeven u hiervoor niet wettelijk in gebreke te stellen. De maatregelen houden het volgende in:
- ten eerste bent u ons vanaf de uiterste betaaldatum een contractuele rente verschuldigd. Deze rente is 12 procent per jaar. Als de wettelijke rente in een bepaalde periode hoger is dan de contractuele rente, dan betaalt u in die periode de wettelijke rente.
 - ten tweede bent u ons na de uiterste betaaldatum gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten verschuldigd. Daarbij maakt het niet uit of we deze kosten daadwerkelijk hebben gemaakt of niet. Onder gerechtelijke kosten verstaan we onder meer alle kosten die nodig zijn om de vordering te innen. Denk bijvoorbeeld aan de kosten van beslag, proceskosten en kosten van een faillissementsaanvraag.

- 4.** Voordat wij beginnen met de uitvoering van een overeenkomst of voordat wij een overeenkomst voortzetten, kunnen wij u vragen om ons de nodige zekerheden te verschaffen. Deze zekerheden moeten voldoende zijn om uw betalingsverplichtingen na te komen. Elke keer dat u niet betaalt, bent u verplicht om ons deze zekerheden te verstrekken, bijvoorbeeld door inpandgeving. Wij beoordelen of deze zekerheden voldoende zijn. De zekerheden die u verstrekt, moeten in elk geval de vordering en de eventuele rente en kosten behoorlijk dekken. Daarnaast bent u verplicht om elke keer dat u niet betaalt, op een andere manier aan uw betalingsverplichtingen te voldoen. Wij kunnen deze betalingswijze altijd weigeren.

- 5.** U verleent ons direct pandrecht op alle zaken die u voor de uitvoering van de overeenkomst aan ons overdraagt. Wij beschouwen dit pandrecht als extra zekerheid voor het nakomen van uw huidige en toekomstige verplichtingen. Daaronder verstaan wij alle verplichtingen die u in welke hoedanigheid en om welke reden dan ook aan ons verschuldigd bent of nog zult zijn. Ook niet opeisbare en voorwaardelijke schulden vallen hieronder.

- 6.** Wij hebben een retentierecht op alle zaken die u voor de uitvoering van de overeenkomst aan ons overdraagt. Dit betekent dat wij deze zaken tot nader order in ons bezit kunnen houden als u niet aan uw verplichtingen voldoet. Wij beschouwen dit retentierecht dan ook als een extra zekerheid voor het nakomen van uw huidige en toekomstige

verplichtingen. Daaronder verstaan wij alle verplichtingen die u in welke hoedanigheid en om welke reden dan ook aan ons verschuldigd bent. Ook niet opeisbare en voorwaardelijke schulden vallen hieronder. Maken wij kosten voor het bewaren van deze zaken? Dan komen deze voor uw rekening.

- 7.** Geeft u ons niet de zekerheid waar wij om vragen? Dan kunnen wij de overeenkomst ontbinden, en in elk geval als ontbonden beschouwen. Daarbij houden wij het recht op een schadevergoeding.

Artikel 7: Klachten en reclames

1. Zodra wij uw opdracht hebben voltooid of uw bestelling hebben geleverd, onderzoekt u zo snel mogelijk of wij de overeenkomst deugdelijk zijn nagekomen. Hiermee bedoelen we dat wij de overeenkomst zijn nagekomen op de manier die u redelijkerwijs van ons mag verwachten. Als dat niet zo is, laat u ons dat direct schriftelijk weten. U houdt daarbij een termijn aan van maximaal vijf kalenderdagen na de oplevering van ons werk of de aflevering van uw bestelling. Voor rooi- en andere oogstschade is deze termijn korter, namelijk twee maal 24 uur nadat de schade zich voor het eerst heeft geopenbaard. Houdt u zich niet aan deze termijnen, dan geldt de nakoming van de overeenkomst altijd als deugdelijk.

2. Hebben wij uw opdracht niet deugdelijk uitgevoerd, dus op een manier die u redelijkerwijs van ons mag verwachten? Dan hebben wij het recht om de opdracht over te doen. Dit doen we alleen als we onze fouten daarmee kunnen herstellen. Hebben wij de opdracht de tweede keer wel op de gewenste manier uitgevoerd, dan hebben wij de overeenkomst alsnog deugdelijk uitgevoerd.

3. Onze prestatie geldt in elk geval als deugdelijk, als u het geleverde product of een gedeelte daarvan:

- in gebruik heeft genomen;
- heeft bewerkt of verwerkt;
- aan derden heeft geleverd;
- door een ander in gebruik heeft laten nemen;
- door een ander heeft laten bewerken of verwerken;
- door een ander aan derden heeft laten leveren.

Deze bepaling gaat niet op als u binnen vijf kalenderdagen schriftelijk aan ons heeft laten weten dat wij de overeenkomst niet deugdelijk zijn nagekomen. De termijn van vijf kalenderdagen gaat in op de dag dat wij de bestelling hebben geleverd.

4. Gaat u niet akkoord met onze factuur? Dan laat u dit binnen vijf kalenderdagen schriftelijk aan ons weten. Doet u dat niet binnen deze termijn, dan gaan wij ervan uit dat u onze factuur als correct beschouwt.

5. Elke vordering die u op ons heeft op basis van reclames, vervalt na een jaar. De vervalttermijn begint op de datum die volgt op de dag waarop u zowel met de schade als met de aansprakelijke persoon in aanraking bent gekomen.

6. De overeenkomst blijft bestaan, ook al komen wij tekort in het uitvoeren van een van onze verplichtingen. Daarbij maakt het niet uit of de tekortkoming al dan niet aan ons kan worden toegerekend.

Artikel 8: Overmacht

1. Met overmacht wordt bedoeld: elke van de wil van ons onafhankelijke en ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst onbekende omstandigheid die niet aan ons kan worden toegerekend, waardoor de nakoming van de overeenkomst tijdelijk dan wel blijvend onmogelijk is of in redelijkheid niet meer van ons gevergd kan worden.

2. Onder overmacht wordt mede verstaan:

- oorlog, oorlogsgevaar, (dreiging van) terrorisme, mobilisatie of oproer;
- staking, stagnatie en/of moeilijkheden bij de

productie en/of bewerking door ons of door een onderaanneming waarvan wij grond- of hulpstoffen betrekken of bij het transport dan wel belemmering van de transportroute;

- storingen in ons bedrijf of in dat van één van de toeleveranciers of derden die betrokken zijn bij de uitvoering van de overeenkomst;
- storingen van machines die door ons of betrokken derden worden gebruikt;
- iedere tekortkoming van toeleveranciers of betrokken derden;
- vertraagde levering van onderdelen;
- overheidsmaatregelen zoals inbeslagname, het niet verkrijgen van vergunningen, in- en uitvoerverboden;
- ziekte van het personeel;
- extreme of onverwachte verkeersstagnatie;
- brand, extreme en/of ongeschikte weersomstandigheden, stormschade, overstromingen en overige natuurrampen;
- alsmede iedere vertraging en ondercapaciteit bij ons die is ontstaan door vertraging van andere werkzaamheden van ons die zijn ontstaan door de hiervoor bedoelde omstandigheden.

Artikel 9: Ontbinding

1. Wij hebben de bevoegdheid om de uitvoering van het werk te schorsen of het werk in onvoltooid staat te beëindigen wanneer:

- u surseance van betaling heeft aangevraagd of wanneer dit aan u is verleend;
- u in staat van faillissement bent verklaard of wanneer er een faillissementsaanvraag is ingediend;
- u in de nakoming van een verplichting bent tekortgeschoten of wanneer het voor ons voorzienbaar is dat u daarin tekort zult schieten.

Wij hebben deze bevoegdheid zonder dat er tussenkomst van een rechter is vereist en zonder dat wij eerst over moeten gaan tot (schriftelijke) ingebrekestelling.

2. Indien wij overgaan tot schorsing of beëindiging van het werk wegens één van de omstandigheden, zoals genoemd in lid 1 van dit artikel, zullen wij u daarvan op de hoogte stellen via een schriftelijke verklaring en zijn wij niet gehouden tot enige schadevergoeding of het geven van garantie.

3. Alle vorderingen die wij in deze gevallen op u hebben of verkrijgen, kunnen wij direct en volledig opeisen.

Artikel 10: Aansprakelijkheid

1. Wij aanvaarden geen enkele aansprakelijkheid voor gebreken in de uitvoering van de overeenkomst als deze zijn ontstaan door:

- schuld of handelingen van uzelf;
- schuld of handelingen van personen waarvoor u verantwoordelijk bent.

Ook zijn wij niet aansprakelijk voor schade die veroorzaakt is door onze eigen ondergeschikten: als deze schade is ontstaan doordat zij werkzaamheden uitvoerden die niet binnen de opdracht vielen; als zij deze werkzaamheden uitvoerden op basis van instructies, adviezen of opdrachten die u hun hebt gegeven. Wij aanvaarden hiervoor wel aansprakelijkheid, als u aantoonde dat deze schade te wijten is aan grove schuld of opzet van onze ondergeschikten.

2. Zijn wij verplicht schade te vergoeden? Dan vergoeden wij nooit de kosten van een eventuele omzetting of van andere eventuele bedrijfsschade en/of gevolgschade.

3. Zijn wij verplicht schade te vergoeden? Dan is de vergoeding nooit hoger dan het factuurbedrag (exclusief omzetbelasting) voor de werkzaamheden die niet of onjuist zijn uitgevoerd.

4. Wij geven geen enkele garantie op:

- de zaken die wij leveren;
- de werkzaamheden die wij uitvoeren;
- de adviezen die wij geven;
- de onderzoeken die wij doen.

Wij geven deze garantie alleen, als wij dat uitdrukkelijk schriftelijk met u hebben afgesproken.

Wel kan het zijn dat wij u zaken of diensten leveren van andere leveranciers die hierop wel garantie geven. In dat geval dragen wij de rechten tegenover deze leveranciers voor zover mogelijk aan u over. Dit doen wij alleen op uw verzoek en op uw eigen kosten.

- 5.** Onder een opdracht verstaan wij: de inspanningsplicht om de overeengekomen werkzaamheden uit te voeren en/of de overeengekomen zaken te leveren. Dit betekent dat wij u niet garanderen dat onze werkzaamheden of producten ook geschikt zijn voor het doel dat u ermee heeft. Wij garanderen dit alleen, als wij dit uitdrukkelijk schriftelijk met u hebben afgesproken.
- 6.** Stelt u een van onze leidinggevend, vennoten, bestuurders, werknemers of andere betrokkenen aansprakelijk voor schade? Dan kunnen zij dezelfde verweermiddelen gebruiken om deze aansprakelijkheid te weerleggen of te beperken.

Artikel 11: Vrijwaring

1. Stelt een derde ons aansprakelijk voor een schade of een gedeelte van een schadebedrag? Dan vrijwaart u ons hier volledig voor en vergoedt u ons alles wat wij aan deze derde moeten voldoen. Met 'vrijwaren' bedoelen we dat u ons beschermt tegen aansprakelijkheid of schade. Dit hoeft u alleen te doen als wij niet voor deze schade aansprakelijk zouden zijn als u deze schade zou lijden, volgens de overeenkomst of volgens deze voorwaarden.

2. Daarnaast vrijwaart u ons voor schade die wij lijden door boetes, vorderingen, dwangsommen en andere maatregelen van overheidswege. Deze verplichting om ons te vrijwaren geldt niet alleen voor ons bedrijf, maar ook voor al onze afzonderlijke leidinggevend, vennoten, bestuurders, werknemers en andere betrokkenen.

Artikel 12: Uw verplichtingen vóór en tijdens de werkzaamheden

1. U regelt alle vergunningen, ontheffingen en andere beschikkingen die noodzakelijk zijn om het werk uit te voeren. U zorgt ervoor dat deze er op tijd zijn en dat de inhoud juist is. Hiervan wijken we alleen af als we dat schriftelijk zijn overeengekomen.

2. Voor aanvang van de werkzaamheden doet u onderzoek naar alle mogelijke belemmeringen en risico's voor het werk, zoals:

- de aanwezigheid en ligging van obstakels, kabels en leidingen, waaronder huisaansluitingen;
- relevante geotechnische en hydrologische omstandigheden;
- verontreiniging van de bodem;
- oude bouwstoffen, die door de werkzaamheden kunnen vrijkomen.

U licht ons schriftelijk in over de resultaten van dit onderzoek en voorziet alle informatie van een duidelijke markering. Daarnaast verstrekt u ons alle tekeningen en kaarten, die voor de werkzaamheden van belang zijn. U garandeert dat alle verstrekte informatie, tekeningen en kaarten juist, volledig en recent zijn.

3. Voordat wij bij u graaf-, bagger- of bodemwerkzaamheden verrichten, dient u een KLIC-melding bij het Kadaster te doen. meldt u dit bij het Kabels en Leidingen Informatiecentrum (KLIC). U doet dit minstens drie dagen voordat wij beginnen met de werkzaamheden. U volgt hierbij alle instructies van de KLIC-melding en zorgt ervoor dat alle leidingbeheerders reageren.

4. Na uw KLIC-melding ontvangt u een kaart met alle aanwezige kabels en leidingen. U zorgt ervoor dat deze kaart bij aanvang van het werk op de werkplek aanwezig is.

5. Als u niet aan de verplichtingen in lid 1 tot en met 4 kunt voldoen, geeft u dat zo snel mogelijk schriftelijk aan ons door. Dit doet u ten minste drie dagen voor aanvang van de werkzaamheden. In dat geval doen wij zelf het benodigde

onderzoek. De kosten daarvan brengen we bij u in rekening.

6. Heeft u niet aan de verplichtingen in lid 1 tot en met 4 voldaan en de informatie niet aan ons doorgegeven? Dan garandeert u dat er op de werklocatie geen kabels, leidingen en/of andere obstakels, belemmeringen of risico's aanwezig zijn.

7. Als er wel kabels, leidingen of andere obstakels op de werklocatie aanwezig zijn, zorgt u ervoor dat een vakbekwaam persoon onder uw leiding proefgravingen uitvoert. Dit doet u direct op ons eerste verzoek. Alleen dan kunnen wij de opdracht binnen de overeengekomen tijd goed en zonder schade uitvoeren. De kosten van deze proefgravingen zijn voor uw rekening.

8. Wij kunnen de aanvang of de voortzetting van onze werkzaamheden opschorten als:

- u niet voldoet aan de verplichtingen in dit artikel;
- u ons onvolledige of tegenstrijdige informatie heeft verstrekt;
- de informatie die u ons heeft verstrekt niet met de feiten overeenkomt.

De kosten die uit deze opschorting voortkomen, zijn voor uw rekening. Wij berekenen u hiervoor het minimale uurtarief voor de periode van de opschorting.

9. U garandeert dat alle voorschriften voor arbeidsomstandigheden en veiligheid worden nageleefd. Voor zover dat redelijkerwijs mogelijk is, zorgt u ervoor dat de arbeidsomstandigheden en veiligheid optimaal zijn.

10. U treft alle noodzakelijke voorzieningen om overlast en/of schade voor de omgeving te voorkomen. Daaronder verstaan we ook:

- gevolgschade aan zaken, goederen en/of stoffen, veroorzaakt door trillingen;
- schade aan aangrenzende percelen;
- milieuschade.

11. Tenzij we dat anders met u hebben afgesproken, zorgt u ervoor dat de weg tijdens en na de werkzaamheden wordt schoongemaakt. Ook plaatst u deugdelijke waarschuwingen op de weg, als deze door onze transporten slipgevaarlijk wordt. Dit slipgevaar kan ontstaan doordat de banden en de lading van onze voertuigen de weg bevullen.

12. Elke keer dat u deze overeenkomst, waaronder deze voorwaarden, niet naleeft, bent u van rechtswege in verzuim.

Artikel 13: CAR-verzekering

1. Voor onze werkzaamheden sluit u een Construction All Risks (CAR)-verzekering af. Deze verzekering dekt in elk geval alle materiële schade en/of verlies of vernietiging van eigendommen van materialen, voor zover redelijkerwijs verzekeraar. Daarbij maakt het niet uit hoe deze schade, verlies of vernietiging is ontstaan. Overigens doet deze verzekering niets af aan uw eigen aansprakelijkheid voor eventuele schade.

2. De duur van de CAR-verzekering loopt van de aanvang van het werk tot en met de dag waarop het werk als opgeleverd wordt beschouwd. Als we een onderhoudstermijn hebben afgesproken, loopt de verzekering door gedurende deze hele termijn.

3. De verzekering bevat een dekking voor de volgende rubrieken:

- a. de werken, inclusief schade of letsel aan derden;
- b. aansprakelijkheid voor personen- en zaakschade, inclusief de schade die daaruit voortvloeit;
- c. bestaande eigendommen van de opdrachtgever;
- d. persoonlijke eigendommen van de verzekerden en van personeel van de verzekerden;
- e. hulpmateriaal.

4. Op de polis staat u vermeld als verzekeringnemer. Daarnaast staan op de polis als verzekerden vermeld:

- de verzekeringnemer
- de opdrachtgever/ de bouwdirectie
- de hoofdaannemers(s)
- de (onder)aannemer(s)
- de architect(en)
- de constructeur(s)
- de adviseur(s)

5. U heeft onze goedkeuring nodig voor de verzekeraar en inhoud van de polis. De verzekering moet primair zijn; dat betekent dat rechtstreeks een beroep op deze verzekering kunt doen. Heeft de CAR-verzekering een eigen risico? Dan kunt u de kosten daarvan nooit bij ons in rekening brengen.

Artikel 14: Meerdere opdrachtgevers

Het kan zijn dat u samen met enkele andere opdrachtgevers een overeenkomst met ons aangaat. In dat geval is ieder van deze opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor elke verplichting die voor de opdrachtgevers uit de overeenkomst voortvloeit.

Hoofdstuk 2: Levering

Artikel 15: Aflevering en risico

1. U haalt zaken, goederen en/of stoffen die u bij ons heeft besteld, zelf op van onze bedrijfslocatie. Tenzij we dat anders hebben afgesproken. Wij laten u weten wanneer deze zaken, goederen en/of stoffen voor u klaar staan. Dit bericht geldt als moment van levering.

2. Zodra wij een zaak op de afgesproken plaats aan u hebben afgeleverd, is deze zaak voor uw eigen rekening en risico.

3. U levert uw volledige medewerking aan de aflevering van de zaken die u heeft besteld. Komt u deze zaken niet na ons eerste verzoek ophalen? Dan bent u in verzuim. Wij hoeven u daarvoor geen aanmaning te sturen. Hebben wij met u afgesproken dat wij de zaken op een ander adres afleveren, dan bent u in verzuim als u weigert de zaken in ontvangst te nemen.

4. Hebben wij met u hebben afgesproken dat wij uw zaken afleveren op een ander adres? Dan is het vervoer en het lossen van deze zaken voor uw eigen rekening en risico. Dit laatste geldt niet, als wij een franco levering met u zijn overeengekomen.

5. U kunt ervan uitgaan dat de vervoerder uw zaken in uiterlijk goede staat bij ons in ontvangst heeft genomen. Als deze zaken niet in goede staat zijn, neemt de vervoerder ze namelijk niet aan. Doet hij dat wel, dan staat dit aangegeven in de vrachtbrief of het ontvangstbewijs.

Artikel 16: Eigendomsvoorbehoud

1. Alle zaken, goederen en/of stoffen die wij, op grond van welke overeenkomst dan ook, aan u leveren of hebben geleverd, blijven ons eigendom:

- totdat u de tegenprestatie heeft geleverd, die staat omschreven in onze overeenkomst;
- totdat u de vorderingen heeft voldaan die zijn ontstaan doordat u deze overeenkomst niet of onvoldoende bent nagekomen. Onder deze vorderingen verstaan we ook vorderingen in de vorm van boetes, rente en kosten.

Dit eigendom is onvervreemdbaar en onbezwaarbaar. Dit betekent dat wij het niet kunnen overdragen aan iemand anders en ook niet kunnen belasten met enig recht.

2. U heeft het recht om de zaken, goederen en/of stoffen die wij u geleverd hebben, te bewerken en te verwerken zoals dat in uw bedrijf gebruikelijk is. Dit recht vervalt als u in verzuim bent, omdat u een overeenkomst met ons niet bent nagekomen. Het kan gebeuren dat er door de bewerking van de zaken, goederen en/of stoffen, nieuwe zaken of stoffen ontstaan. Dit kan

bijvoorbeeld door zaakvorming, vermenging of natrekking. Voor het geval dat hierdoor ons eigendomsrecht vervalt, draagt u nu al de (mede) eigendom van deze nieuwe zaken op ons over. Dit doet u naar verhouding van de factuurwaarde. U treedt kosteloos op als houder en bewaarnemer van deze zaken.

3. Bent u in verzuim? Dan kunnen wij de zaken, goederen en/of stoffen die wij geleverd hebben, direct opeisen van elke persoon die deze zaken, goederen en/of stoffen heeft.

Hoofdstuk 3: Loonbedrijf-, grondverzet- en aanverwante werkzaamheden

Artikel 17: Aanvangstijd en oplevertermijn

1. In onze overeenkomst stellen wij de aanvangstijd en de opleveringstermijn van ons werk bij benadering vast. De werkelijke aanvangstijd en opleveringstermijn kan dus anders uitvallen.

2. De aanvangstijd van ons werk gaat in:

- als wij over alle technische details overeenstemming met u hebben bereikt;
- als wij alle gegevens, tekeningen en dergelijke hebben, die voor de uitvoering van het werk noodzakelijk zijn.

3. Het kan voorkomen dat de weers- of terreinomstandigheden tijdelijk zo slecht zijn, dat wij onze werkzaamheden niet kunnen uitvoeren op het tijdstip of binnen de termijn die wij in onze overeenkomst hadden afgesproken. In dat geval hebben wij het recht onze werkzaamheden te onderbreken zolang deze omstandigheden voortduren. Zodra de omstandigheden zijn verbeterd, pakken wij onze werkzaamheden weer op.

Artikel 18: Werkbonnen

Als wij materieel aan u verhuren, kunnen wij, of onze gemachtigde, het soort en het aantal gemaakte verhuururen registreren op werkbonnen. Wij maken de werkbonnen in dat geval dagelijks of wekelijks op. De ingevulde bonnen bieden we u aan om voor akkoord te ondertekenen. Maakt u of uw gemachtigde geen gebruik van deze gelegenheid tot ondertekening, dan gaan we ervan uit dat u het eens bent met de inhoud van de werkbonnen.

Artikel 19: Wijzigingen in het werk en kostenverhogende omstandigheden

1. Dit artikel is alleen van toepassing op werk dat wij hebben aangenomen voor een overeengekomen totaalprijs.

2. Onder kostenverhogende omstandigheden verstaan we in dit artikel alle omstandigheden:

- die zodanig zijn dat wij geen rekening hoefden te houden met de kans dat zij zich zouden voordoen toen de aanneemovereenkomst tot stand kwam;
- die niet aan ons kunnen worden toegerekend;
- die de kosten van het werk aanzienlijk verhogen.

3. Wij hebben het recht de overeengekomen prestatie te wijzigen, als dit naar ons oordeel noodzakelijk is om het werk goed te kunnen uitvoeren. Natuurlijk laten wij daarbij op alle relevante omstandigheden. Voor een wijziging in de prestatie hoeven wij geen (schriftelijke) toestemming aan u te vragen.

4. Brengt de wijziging die bedoeld is in lid 3, meerwerk met zich mee? Dan valt deze wijziging onder de kostenverhogende omstandigheden die beschreven staan in dit artikel.

5. Als de kostenverhogende omstandigheden zich voordoen, komen deze kosten voor uw rekening. Daarbij houden we altijd rekening met de bepalingen in dit artikel.

6. Constateren wij dat er sprake is van kostenverhogende omstandigheden? Dan brengen wij u

hiervan op de hoogte. Wij gaan ervan uit dat u in dat geval op korte termijn met ons overlegt. Wij bespreken dan met u wat naar redelijkheid en billijkheid de juiste vergoeding is voor deze kostenverhoging. Overlegt u niet met ons? Dan gaan wij ervan uit dat u het eens bent met onze verrekening of vergoeding van de kostenverhoging. Hiervoor hoeven wij geen (schriftelijke) toestemming aan u te vragen.

7. In plaats van in te stemmen met een vergoeding zoals staat in lid 6, kunt u ons vragen het werk te beperken, te vereenvoudigen of te beëindigen. We stellen het bedrag dat u dan nog verschuldigd bent, naar redelijkheid en billijkheid vast.

Hoofdstuk 4: Verhuur van werktuigen, machines en materiaal

Artikel 20: Verplichtingen bij verhuur

Als u bij ons werktuigen en/of machines en/of materiaal huurt, stellen wij u deze voor de afgesproken periode ter beschikking. U bent in dat geval verplicht het materieel voor die periode van ons aan te nemen. Als wij of u voor een huurzaak iets moeten monteren en/of demonteren, maakt de tijd die daarvoor nodig is deel uit van de totale huurperiode. Wij mogen het gehuurde op elk moment vervangen door een gelijkwaardig object.

Artikel 21: Huurtermijn

De huurtermijn begint op de dag waarop wij het huurobject aan u afleveren. En eindigt op de dag waarop wij het huurobject weer compleet van u terugkrijgen. Wilt u de huurtermijn wijzigen of verlengen? Dan laat u ons dat uiterlijk op de laatste dag van de huurtermijn voor 15.00 uur weten.

Artikel 22: Instructies

Geeft u ons instructies voor het uitvoeren van werkzaamheden? Dan voeren wij die alleen uit als die werkzaamheden in overeenstemming zijn met de kwaliteit en capaciteit van het materieel. Ook moeten de werkzaamheden in overeenstemming zijn met het doel waarvoor wij het materieel ter beschikking hebben gesteld.

Artikel 23: Schade aan het gehuurde

1. Huurt u materieel bij ons zonder personeel? Dan gaan wij ervan uit dat u het gehuurde in goede staat van ons heeft ontvangen. U levert het gehuurde ook weer in goede staat aan ons terug.

2. Blijkt bij of na uw teruglevering dat het gehuurde niet in goede staat verkeert? Dan vergoedt u ons de kosten van de nodige herstelwerkzaamheden en van de overige schade die wij hierdoor lijden.

3. Wordt het gehuurde door of in opdracht van u vervoerd? Dan bent u aansprakelijk voor alle schade die er tijdens het transport aan ontstaat. Ook als het gehuurde tijdens het transport schade veroorzaakt aan andere zaken, bent u daarvoor aansprakelijk. Daarbij maakt het niet uit hoe en door wie de schade precies is ontstaan.

Artikel 24: Werkbonnen

Als wij materieel aan u verhuren, kunnen wij, of onze gemachtigde, het soort en het aantal gemaakte verhuururen registreren op werkbonnen. Wij maken de werkbonnen in dat geval dagelijks of wekelijks op. De ingevulde bonnen bieden we u aan om voor akkoord te ondertekenen. Maakt u of uw gemachtigde geen gebruik van deze gelegenheid tot ondertekening, dan gaan we ervan uit dat u het eens bent met de inhoud van de werkbonnen.

Artikel 25: Doorverhuur

Als wij u daarvoor toestemming verlenen, kunt u de werktuigen of machines die u van ons gehuurd heeft, doorverhuren aan derden. Wel blijft u in dat geval gebonden aan de overeenkomst die u met ons heeft gesloten.

Artikel 26: Teruglevering

Als u het gehuurde na afloop van de huurperiode niet op tijd aan ons teruglevert, bent u verplicht de schade dit tot gevolg heeft, aan ons te vergoeden.

Artikel 27: Prijzen verhuur

Onze huurprijzen zijn exclusief brandstof en aanvoerkosten, tenzij we dat anders met u hebben afgesproken.

Hoofdstuk 5: Inhuur van werknemers, machines en materiaal

Artikel 28: Verplichtingen bij inhuur

1. U zorgt ervoor dat de werknemers en/of machines en/of het materiaal dat wij bij u hebben ingehuurd, op tijd en op de gewenste locatie aanwezig zijn.

2. U verstrekt ons wekelijks ter goedkeuring een overzicht van de werknemers die u voor de uitvoering van de overeenkomst heeft ingezet. Op dit overzicht geeft u ook aan hoeveel uren deze werknemers in de betreffende week gewerkt hebben. Ontstaat er onenigheid over het aantal gewerkte uren, dan gelden alleen de overzichten die wij hebben geaccordeerd als bewijsmiddel.

3. U voldoet aan al uw verplichtingen in het kader van de Wet ketenaansprakelijkheid.

4. Wij hebben altijd het recht om een percentage van de vergoeding die wij u verschuldigd zijn, te betalen op een G-rekening van uw bedrijf. De hoogte van het percentage bepalen wij naar redelijkheid.

5. U doet nooit prijsopgaven of aanbiedingen aan een van onze opdrachtgevers voor uitbreiding of wijziging van zijn of haar werk.

6. Op ons verzoek kunt u aantonen dat u aan alle wettelijke verplichtingen voldoet, zowel als het gaat om uw personeel, als om de werktuigen en overige arbeidsmiddelen. Onder deze wettelijke verplichtingen vallen ook de arboverplichtingen.

7. U kunt een opdracht van ons alleen laten uitvoeren door derden, als wij u daarvoor uitdrukkelijk schriftelijke toestemming hebben gegeven. U legt in dat geval de overeenkomst met de derde schriftelijk vast. Ook zorgt u ervoor dat op die overeenkomst deze algemene voorwaarden van toepassing zijn en wel op zo'n manier dat u ónze rechtspositie inneemt en de ingehuurde derde úw rechtspositie.

8. Onze medewerkers of andere personen die wij hebben ingeschakeld, zijn altijd bevoegd het gehuurde materieel te besturen, tenzij uw machinist dit uitdrukkelijk verbiedt.

Artikel 29: Verzekering

1. Voordat u begint met de werkzaamheden, sluit u voor het werkmaterieel dat u gaat gebruiken de nodige aansprakelijkheidsverzekeringen af. Onder deze verzekeringen vallen ook de verplichte verzekeringen op basis van de Wet aansprakelijkheid motorrijtuigen. Daarnaast verzekert u zich voor bedrijfsaansprakelijkheid. Deze verzekeringen dekken in elk geval kabel- en leidingschade en overig 'werkrisico', milieuaantasting en werkgeversaansprakelijkheid, voor zover dit van toepassing is. Als de werkzaamheden daarnaast nog bijzondere risico's met zich meebrengen die niet door de genoemde verzekeringen worden gedekt, verzekert u zich ook voor deze risico's.

2. U zorgt ervoor dat op de polissen van alle verzekeringen die in lid 1 zijn genoemd, een adequate omschrijving staat van uw bedrijf. De werkzaamheden die u voor ons verricht, moeten vallen binnen deze omschrijving.

3. De minimaal verzekerde som van alle verzekeringen die in lid 1 genoemd zijn, is € 2.250.000,- per gebeurtenis.
4. U voldoet aan alle verplichtingen die aan de verzekeringen in lid 1 verbonden zijn. U betaalt de verschuldigde premies voor deze verzekeringen altijd op tijd.
5. U zorgt ervoor dat wij als huurder/houder van het werkmaterieel meeverzekerd zijn op uw aansprakelijkheidsverzekering voor dit ingehuurd materieel. Voor zover nodig verleent u ons uitdrukkelijk en onherroepelijk toestemming om aan die verzekering rechten te ontfemen. Als u dit niet doet of als u een andere verplichting in dit

artikel niet nakomt, bent u verplicht ons volledig te vrijwaren voor elke schade waarvoor een derde ons aansprakelijk stelt. Dit in aanvulling op artikel 9 van deze algemene voorwaarden. Ook vergoedt u ons in dat geval alles wat wij aan deze derde moeten voldoen.

Hoofdstuk 6: Slotbepalingen

Artikel 30: Intellectueel eigendom

Wij behouden ons te allen tijde alle intellectuele eigendomsrechten voor.

Artikel 31: Toepasselijk recht

1. Op al onze offertes, aanbiedingen, aanvaarding

en overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing.

2. Het Weens Koopverdrag (CISG) van 11 april 1980 (Trb. 1986,61) is niet van toepassing op onze offertes, aanbiedingen, aanvaarding en overeenkomsten. Wij sluiten dit Verdrag hierbij uitdrukkelijk uit.

Artikel 32: Geschillen

1. Het kan voorkomen dat er tussen u en ons geschillen ontstaan, die bijvoorbeeld voortvloeien uit deze algemene voorwaarden of uit overeenkomsten die hierop gebaseerd zijn. Wij zouden er dan voor kunnen kiezen om de geschillen op te lossen met behulp van mediation,

waarbij we dan het reglement van de Stichting Nederlands Mediation Instituut te Rotterdam volgen, zoals dat eruitziet op de aanvangsdatum van de mediation.

2. Lukt het ons niet om het geschil op te lossen met mediation, zoals bedoeld in lid 1? Dan leggen wij het geschil voor aan de bevoegde rechter in Rotterdam. Ook kunnen wij ervoor kiezen het geschil voor te leggen aan de Arbitragecommissie van de Stichting Instituut voor Agrarisch Recht of aan een andere wettelijk bevoegde rechtbank.

Moerkapelle, juli 2010.

Slimme oplossingen voor de tuinbouw

ErfGoed BV
Bredeweg 59 • 2751 GH Moerkapelle
t +31 (0)79 593 38 00 • f +31 (0)79 593 19 58
info@erfgoed.nl • www.erfgoed.nl

ING Bank 66 67 55 973
KvK 24396971
BTW NL.811035499 B01



VCA**